

План работы профкома

Согласовано
Председатель профкома

Сонгатулдина Г.А.

Утверждаю
Директор школы

Галимханов Г.А.

План мероприятий первичной профсоюзной организации ГБОУ
"Мамадышская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья" РТ на 2023 – 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Принятие в ряды членов профсоюза молодых специалистов и выдача им профсоюзных билетов	Сентябрь	Председатель Профкома
2.	Заполнение актов на списание профсоюзных средств. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы о ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора,	По мере необходимости Октябрь	Профком
3.	Проведение торжественного вечера, посвященного ко дню пожилых и дню учителя	Октябрь	Профком Культмассовик
4.	Учет входящих документов. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы об утверждении условий коллективного договора	По мере необходимости Ноябрь	Профком

- | | | | |
|-----|--|-----------------------|--|
| 5. | Оформление заявлений, ходатайств, заявок. | По мере необходимости | Профком |
| 6. | Поздравление и награждения Почётными грамотами и подарками сотрудников школы с юбилеями | в течение года | Администрация, Профком |
| 7. | Организация мероприятия посвященное ко дню инвалидов.
Проведение огонька, посвященного празднованию Нового года сотрудникам и для детей сотрудников школы | Декабрь | Профком, Культмассовик |
| 8 | Поздравление сотрудников школы (мужчин) с Днем защитника Отчества | Февраль | Профком |
| 9 | Поздравление женщин, сотрудниц школы, с Международным женским днем 8 Марта | Март | Профком |
| 10. | Отчет о проведенной работе за прошедший год . Поощрение лучших работников в конце учебного года | Май | Председатель Профкома
Администрация |